Anmodning om udbetaling af tilskud til personlig assistance

	CVR-nr.: **Bank eller girokonto:** **Reg.nr.:** **Kontonr.:** **Evt. betalingsidentifikation på kontoudskrift:** **Telefonnr.:**

Anmoder herved om udbetaling af tilskud til ansættelse af personlig assistance, jfr. Jobcentrets bevilling – journalnr.:

Bevillingshaver:	**Cpr.nr.**:
Adresse:	**Postnr.**:

Der anmodes om udbetaling af tilskud for ____ kvartal **2007**. Max ___ t. pr. uge. Det erklæres, at bevillingshaver har udført det tilskudsberettigede arbejde i _____ timer i det pågældende kvartal. **(Kun timer, hvor der er præsteret arbejde må medregnes).** Den pågældende har i samme periode modtaget personlig assistance i _____ timer.

Antal timer, der søges refusion for		**timer**
Refusionsbeløb: (Antal timer x timesats)	**x kr.**	**kr.**
Tillæg for feriepenge,		**kr.**
Arb.givers andel af ATP (timetal)	**x kr.**	**kr.**
Arb.givers andel af evt. pensionsbidrag _____% (dokumenteres)		**kr.**
1. og 2. ledighedsdag/arbejdsmiljøafgift/andet		**kr.**
Refusionsbeløb, i alt		**kr.**

*** Der vedlægges kopi af lønsedler som dokumentation for udbetaling af løn, feriedagpenge, ATP m.v. til den personlige assistent** og det erklæres på tro og love, at ovenstående oplysninger er rigtige, og at der ikke er fortiet oplysninger, der har betydning for udbetaling af tilskudsbeløbet. Refusionsskemaet bedes indsendt med påført 0, hvis der i perioden ikke har været et forbrug evt. på grund af sygdom m.v.

Dato:	**Underskrift:**
Evt. bemærkninger	

(Udfyldes af Jobcenteret)
⇘

Skema modtaget den:		
Max. antal tilskudsberettigede timer i kvartalet: Timer		**Godkendt tilskudsbeløb i kvartalet:**
Sagsbehandlet, den:		**Underskrift:**
REG.nr.:	**Kontornr.:**	**Attesteret:**