

# Retningslinier for fordeling af Handicappuljemidler

FU besluttede d. 16. juni 2006, at socialrådgiver Per Olesen i samarbejde med landsformanden skulle udarbejde et samlet oplæg med retningslinier for fordelingen af handicappuljemidlerne; herunder særskilt formulere forslag til en hensigtserklæring om egenbetaling for aktiviteterne.

Der er i arbejdet taget udgangspunkt i de hidtidige skriftlige retningslinier for fordeling af midler fra Handicappuljen, som blev vedtaget af FU i møde den 12. oktober 2002. Og som i dag er indarbejdet i kursushåndbogen.

Kursushåndbog står i øvrigt foran et større serviceeftersyn (jvnf. beslutning på Informations-Kursus- og Uddannelsesudvalgets møde 18. maj 2006), så tiden er i det hele taget moden til en gennemgang af retningslinierne – ikke mindst fordi retningslinierne er grundlaget som kredsene skal forholde sig til, hvis de ønsker at lave arrangementer finansieret af midler fra Handicappuljen.

## **Generelt om Handicappuljen:**

Puljemidlerne har eksisteret gennem en længere årrække og formålet er at hjælpe med handicappede børn og unge under 25 år og deres forældre med ferie-, koloni- og kursusvirksomhed.

I Dansk Epilepsiforening har midlerne primært været brugt af kredsene til at afholde sommerlejre, familieweekender ol. Ungdomsudvalget har ligeledes fået penge til deres sommerlejre, og en del af midlerne går nu også fast til foreningens kurser.

Foreningen modtager typisk et ansøgningsskema fra Den Sociale Sikringsstyrelse (Socialministeriet) i løbet af august måned.

Vi er altid underlagt de til enhver tid gældende retningslinier fra Den Sociale Sikringsstyrelse. Det er disse som er udgangspunktet for Dansk Epilepsiforenings samlede ansøgning – og retningslinierne kan godt skifte lidt fra år til år.

Kredsene får besked om de nøjagtige retningslinier fra landskontoret så snart ansøgningsskemaet er kommet.

I 2006 er ansøgningsfristen sat til d. 15. september. Kredsene har derfor i år fået en deadline som hedder 31. august hvor de skal indsende deres ansøgninger til socialrådgiver Per Olesen på landskontoret.

Han sørger for en sammenskrivning af ansøgningerne til én samlet ansøgning fra Dansk Epilepsiforening.

Vi får typisk besked i løbet af december måned på, hvor mange penge foreningen tildeles i alt. Og om der er nogle af de aktiviteter vi har søgt penge til, som ikke kan støttes.

Bevillingsåret er 1/1 – 31/12, og Dansk Epilepsiforening skal aflægge et samlet regnskab for anvendelsen af midlerne senest 30/4 det efterfølgende år.

Afregningen foregår normalt på den måde, at kredsen afholder aktiviteten, indsender regnskabet og får udbetalt pengene. Kredsen kan dog få udbetalt et acountobeløb ved henvendelse til Janni på landskontoret, hvis de har nogle uopsættelige udgifter de skal afholde, og de ikke selv har pengene til at afholde udgiften.

## **Dansk Epilepsiforenings interne retningslinier for tildeling af midler fra Handicappuljen:**

- Det er FU, som foretager prioritering og uddeling af de midler vi får tildelt. En kredsformand, der er medlem af FU, kan ikke deltage i behandlingen af en ansøgning fra egen kreds. "

- FU tilstræber en geografisk fordeling af midler og arrangementer, såfremt det overhovedet er muligt.

- Alle kan deltage i arrangementer, som er finansieret af handicappuljen. Man kan ikke begrænse aktiviteterne til udelukkende at gælde for eks. medlemmer af en bestemt kreds.

- FU prioriterer finansiering af arrangementer, hvor der er mange deltagere.; eks. sommerlejre. De arrangementer som har mange deltagere er en af grundene til at Dansk Epilepsiforening er en af de organisationer som får tildelt flest penge fra Handicappuljen da Tilskudssekretariatets bruger samme udgangspunkt.

- Man får bevilget penge ifht. det faktiske deltagerantal. Dvs. hvis man har budgetteret med 50 deltagere – og fået bevilget penge fra FU ud fra den forudsætning - men der kun kommer 30, får man udbetalt tilsvarende mindre i tilskud. Det vil foregå efter en fordelingsnøgle som siger: (eksempel)

o Der er budgetteret med 50 deltagere. Bevillingen fra FU divideres med dette deltagerantal, hvorefter man når frem til en enhedspris pr. deltager. Hvis der kun kommer 30 deltagere vil man få udbetalt 30 x enhedsprisen.

o Omvendt – hvis der kommer flere deltagere end de 50 man har budgetteret med, får man ikke tildelt flere midler. Hvis der er restmidler tilbage ved årets slutning, vil disse dog blive fordelt mellem kredse, hvor deltagerantallet er oversteget det budgetterede.

- Det skal tilstræbes at man i forbindelse med budgetlægningen lægger sig fast på en egenbetaling mellem minimum 40% - maks. 50 % af den faktiske udgift. FU vil ved fordelingen af midlerne have tal for, hvad der er fastsat som egenbetaling for deltagerne på de arrangementer som der ansøges om.

- 20 % af den samlede bevilling fra handicappuljen er forhåndsreserveret til anvendelse på de kurser som planlægges og gennemføres centralt.

- Dansk Epilepsiforening bruger ikke Handicappuljemidler til enkelt-uddelinger – foreningen og vores medlemmer får mest for pengene ved at støtte arrangementer frem for enkelte familier. Familier i økonomisk knibe kan i stedet søge om et legat på landskontoret, og deres ansøgning vil herefter blive vurderet og prioriteret efter de gældende retningslinier for uddeling af legater.

- Man kan kun få penge til det man har søgt. Dvs. man ikke pludseligt kan ændre grundlæggende i de planer man har lagt og som ligger til grund for den bevilling vi har fået fra Den Sociale Sikringsstyrelse.

- En evt. kredsbetaling kommer kun på tale hvis ikke de tildelte handicappuljemidler kan imødekomme behovet.

- Såfremt der er penge til overs fra handicappuljen ved årets slutning bruges disse primært på finansiering af foreningens centralt fastsatte kurser.

## **Angående afregning og regnskab:**

- Gavekort til de frivillige som hjælper: Dette er et problem ifht. Rigsrevisionens regler. Køb i stedet for en gave som ikke kan sidestilles med kontanter. Og det er et gavekort i den her sammenhæng.

- Kredsene skal stille deres regnskaber op efter samme skabelon som i ansøgningen.

- Landskontoret kan rekvirere originalbilag for aktiviteterne. Proceduren for regnskabsafleggelsen aftales mellem landskontoret og foreningens revisor.

### **Andre tips og gode råd:**

- Husk at bruge "kursuskogebogen"!!!

- Husk også på, at der er mange fordele ved eks. flere kredse samarbejder om arrangementer. Man er flere til at løfte opgaven, bære udgiften og høste frugten...!

- Det er en god idé at lave "brede" formuleringer i ansøgningen - hvis man eks. søger penge til "aktiviteter på sommerlejren" i stedet for en specifik udgift som eks. "svømmehal". Vi kan komme i knibe, hvis man i stedet bruger penge til "ponyridning".

- Husk at deltagerne kan søge om støtte via servicelovens § 28 og § 84 (her kommer nye paragrafnumre fra 1/1 2007) til deltagelse i arrangementerne. Landskontoret hjælper gerne kredsene med at lave ansøgningskoncepter til kommunerne.

- Husk at få evalueret på arrangementerne! Det er nødvendigt at vi hele tiden tænker på, hvordan vi gør det bedst muligt for vores medlemmer. Og her er deltagerne evaluering et uundværligt redskab.

Godkendt på Hovedbestyrelsesmøde 6. august 2006